

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего**  
**образования**  
**«Балтийский государственный технический университет «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф.**  
**Устинова»**  
**(БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова)**

УТВЕРЖДАЮ  
Декан факультета  
среднего профессионального  
образования

\_\_\_\_\_ Л.К. Шамина  
подпись

«4» июня 2025 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Иностранный язык в профессиональной деятельности**

**Для специальности**  
**среднего профессионального образования**  
**27.02.07 УПРАВЛЕНИЕ КАЧЕСТВОМ ПРОДУКЦИИ, ПРОЦЕССОВ**  
**И УСЛУГ (ПО ОТРАСЛЯМ)**

Рабочая программа учебной дисциплины "Иностранный язык в профессиональной деятельности" разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) среднего профессионального образования по специальности 27.02.07 УПРАВЛЕНИЕ КАЧЕСТВОМ ПРОДУКЦИИ, ПРОЦЕССОВ И УСЛУГ (ПО ОТРАСЛЯМ).

Организация-разработчик:  
БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела основных образовательных программ

\_\_\_\_\_/О.Ю. Иванова /

Председатель ПЦК «Метрология и менеджмент качества»

\_\_\_\_\_/И.Д. Долгушев /

4 июня 2025г.

**Разработчики:**

\_\_\_\_\_/ А.К. Воронов /

## **СОДЕРЖАНИЕ**

|  |    |
|--|----|
| 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 4  |
| 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....           | 6  |
| 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....               | 14 |
| 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....    | 17 |

## **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **1.1 Область применения программы**

Программа учебной дисциплины "Иностранный язык в профессиональной деятельности" предназначена для изучения иностранного языка в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования при подготовке специалистов среднего звена с учетом профиля получаемого профессионального образования.

### **1.2 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Программа учебной дисциплины "Иностранный язык в профессиональной деятельности" относится к социально-гуманитарному циклу. На изучение дисциплины отводится **144 часа**.

### **1.3 Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины**

В результате освоения дисциплины, обучающиеся должны

**уметь:**

- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;
- взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы;
- применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии;
- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы.

**знать:**

- лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;
- лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем).

В результате освоения учебной дисциплины должны быть сформированы:

*общие компетенции, включающие в себя способность:*

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

**1.4. Количество часов на освоение учебной дисциплины:** максимальной учебной нагрузки обучающегося 144 часа, в том числе обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 112 часов, самостоятельной - 20 часа.

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

| <b>Вид учебной работы</b>       | <b>Объем в часах</b> |
|---------------------------------|----------------------|
| <b>Объем учебной дисциплины</b> | 144                  |
| в том числе:                    |                      |
| теоретическое обучение          |                      |
| практические занятия            | 110                  |
| <b>Самостоятельная работа</b>   | 22                   |
| <b>Промежуточная аттестация</b> | 12                   |

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

| Наименование разделов и тем  | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся   | Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад ч | Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы |
|--|--|--|---|
| <b>1</b>   | <b>2</b>   | <b>3</b>   | <b>4</b>  |
| <b>Раздел 1. Роль иностранного языка в профессиональной деятельности</b> |  |  |   |
| <b>Тема 1.1.</b><br><br>Страна изучаемого языка, ее культура и обычаи    | <b>Содержание учебного материала</b>   | <b>12</b>  | OK 02<br>OK 04<br>OK 09   |
|  | <b>В том числе практических занятий</b>  | <b>12</b>  |   |
|  | Практическое занятие № 1. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов | 4  |   |
|  | Практическое занятие № 2. Диалог-дискуссия по теме «Иностранный язык как средство международного общения в современном мире»   | 3  |   |
|  | Практическое занятие № 3. Самостоятельное чтение и перевод (со словарем) текстов по теме «Культура, достопримечательности и обычаи страны изучаемого языка». Ответы на вопросы по тексту   | 3  |   |
|  | <b>Самостоятельная работа обучающихся</b>  | <b>2</b>   |   |
|  |  |  |   |
| <b>Тема 1.2.</b><br><br>Роль образования в современном мире              | <b>Содержание учебного материала</b>   | <b>12</b>  | OK 02<br>OK 04<br>OK 09   |
|  | <b>В том числе практических занятий</b>  | <b>12</b>  |   |
|  | Практическое занятие № 4. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов | 3  |   |
|  | Практическое занятие № 5. Самостоятельное чтение и перевод (со словарем) текстов по теме «Система образования в России». Ответы на вопросы по тексту   | 3  |   |
|  | Практическое занятие № 6. Самостоятельное чтение и перевод (со словарем) текста по теме «Система образования в стране изучаемого языка». Ответы на вопросы по тексту   | 3  |   |
|  |  |  |   |
|  |  |  |   |

|  |   |           |  |
|--|---|-----------|--|
|  | Практическое занятие № 7. Подготовка и пересказ монолога «Роль образования в моей жизни»  | 1         |  |
|  | <b>Самостоятельная работа обучающихся</b>   | <b>2</b>  |  |
| <b>Тема 1.3.</b>                                 | <b>Содержание учебного материала</b>  | <b>12</b> |  |
|  | <b>В том числе практических занятий</b>   | <b>12</b> |  |
| Значение иностранного языка в освоении профессии | Практическое занятие № 8. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов  | 2         |  |
|  | Практическое занятие № 9. Самостоятельное чтение и перевод (со словарем) текста по теме «Я и моя профессия». Ответы на вопросы по тексту  | 2         |  |
|  | Практическое занятие № 10-11. Составление рассказа на тему «Взаимосвязь иностранного языка и моей профессии» и перевод его на иностранный язык  | 2         |  |
|  | Практическое занятие № 12-13. Беседа/дискуссия на тему «Проблема выбора профессии и дальнейшее саморазвитие»  | 4         |  |
|  | <b>Самостоятельная работа обучающихся</b>   | <b>2</b>  |  |
| <b>Тема № 1.4.</b>                               | <b>Содержание учебного материала</b>  | <b>12</b> |  |
|  | <b>В том числе практических занятий</b>   | <b>12</b> |  |
| Основы делового общения                          | Практическое занятие № 14. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов | 4         |  |
|  | Практическое занятие № 15. Чтение и перевод (со словарем) деловых писем. Составление деловых писем  | 2         |  |
|  | Практическое занятие № 16. Основы делового общения на иностранном языке. Чтение и перевод (со словарем) диалогов  | 2         |  |
|  | Практическое занятие № 17-18. Правила ведения разговоров по телефону. Составление диалогов и перевод их на иностранный язык. Ролевая игра «Звонок в компанию по поводу получения ответа на свое письмо»   | 2         |  |
|  | <b>Самостоятельная работа обучающихся</b>   | <b>2</b>  |  |
| <b>Тема 1.5.</b>                                 | <b>Содержание учебного материала</b>  | <b>10</b> |  |



|  |   |           |                         |
|--|---|-----------|-------------------------|
| Рынок труда, трудоустройство и карьера   | <b>В том числе практических занятий</b>   | <b>12</b> | ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 09 |
|  | Практическое занятие № 19. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов | 2         |                         |
|  | Практическое занятие № 20. Чтение и перевод (со словарем) текстов по теме «Трудоустройство и карьера»   | 2         |                         |
|  | Практическое занятие № 21. Чтение и перевод (со словарем) текстов по теме «Интервью и собеседование»  | 2         |                         |
|  | Практическое занятие № 22. Заполнение анкеты-заявки о приеме на работу Составление резюме и портфолио для работодателя  | 2         |                         |
|  | Практическое занятие № 23-25. Деловая игра «Собеседование с работодателем в кадровом агентстве»/ Составление диалогов и проведение ролевой игры по темам: «Личная встреча с работодателем», «Беседа претендента на вакансию по телефону», «Переписка в интернете»               | 2         |                         |
|  | <b>Самостоятельная работа обучающихся</b>   | 2         |                         |
| <b>Раздел 2. Научно-технический прогресс: открытия, которые потрясли мир</b>                     |   |           |                         |
| Тема 2.1.<br><br>Достижения и инновации в науке и технике и их изобретатели. Отраслевые выставки | <b>Содержание учебного материала</b>  | <b>12</b> | ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 09 |
|  | <b>В том числе практических занятий</b>   | <b>12</b> |                         |
|  | Практическое занятие № 26. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов | 2         |                         |
|  | Практическое занятие № 27. Чтение и перевод (со словарем) текстов по темам «Великие умы человечества и их изобретения», «Отраслевые выставки». Ответы на вопросы  | 2         |                         |
|  | Практическое занятие № 28. Подготовка и пересказ монологов «Достижение в области науки и техники, изменившее мою жизнь»/ «Посещение отраслевой выставки»  | 6         |                         |
|  | <b>Самостоятельная работа обучающихся</b>   | 2         |                         |
| <b>Раздел 3. Мировой чемпионат профессионального мастерства (World Skills International)</b>     |   |           |                         |
| Тема № 3.1.  | <b>Содержание учебного материала</b>  | <b>12</b> |                         |

|   |   |           |                         |
|---|---|-----------|-------------------------|
| Чемпионаты World Skills International: от прошлого к настоящему | <b>В том числе практических занятий</b>   | <b>12</b> | OK 02<br>OK 04<br>OK 09 |
|   | Практическое занятие № 29. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов | 4         |                         |
|   | Практическое занятие № 30. Просмотр видеоролика «What is World Skills?». Обсуждение, ответы на вопросы  | 2         |                         |
|   | Практическое занятие № 31-32. Знакомство с технической документацией конкурсов World Skills (определение тематики и назначения текста; знакомство со структурой документов; поиск в тексте запрашиваемой информации, угадывание значения незнакомых слов по контексту)          | 2         |                         |
|   | Практическое занятие № 33-34. Подготовка и пересказ монолога «Описание задания мирового чемпионата World Skills International (по вариантам)». Составление диалогов по заданным ситуациям   | 2         |                         |
|   | <b>Самостоятельная работа обучающихся</b>   | 2         |                         |
| <b>Раздел 4. Профессиональное содержание</b>                    |   |           |                         |
| <b>Тема № 4.1.</b>  | <b>Содержание учебного материала</b>  | <b>12</b> | OK 02<br>OK 04<br>OK 09 |
| Чертежи и техническая документация                              | <b>В том числе практических занятий</b>   | <b>12</b> |                         |
|   | Практическое занятие № 35. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов | 4         |                         |
|   | Практическое занятие № 36. Чтение и перевод (со словарем) «Основные понятия в сфере управления качеством (менеджмента качества) продукции (работ, услуг)». Обсуждение и ответы на вопросы   | 3         |                         |
|   | Практическое занятие № 37-38. Подготовка и пересказ монолога «Современный отечественный и зарубежный опыт в области управления качеством (менеджмента качества) продукции (работ, услуг)». Обсуждение монологов в форме ролевой игры.   | 3         |                         |
|   | <b>Самостоятельная работа обучающихся</b>   | 2         |                         |
| <b>Тема № 4.2.</b>  | <b>Содержание учебного материала</b>  | <b>12</b> |                         |
|   | <b>В том числе практических занятий</b>   | <b>12</b> |                         |

|   |   |           |                         |
|---|---|-----------|-------------------------|
| Кабели систем телекоммуникаций, охраны и безопасности   | Практическое занятие № 39. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов | 4         | ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 09 |
|   | Практическое занятие 40. Чтение и перевод (со словарем) текстов по теме «Сырьё, материалы, полуфабрикаты и комплектующие изделия». Ответы на вопросы  | 2         |                         |
|   | Практическое занятие 41. Чтение и перевод (со словарем) текстов по теме «Измерительное оборудование, необходимое для проведения измерений». Ответы на вопросы   | 2         |                         |
|   | Практическое занятие 42. Составление и перевод на иностранный язык диалогов (командная работа) на тему «Подбор по технической документации сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий»   | 2         |                         |
|   | <b>Самостоятельная работа обучающихся</b>   | 2         |                         |
| <b>Тема № 4.3.</b><br><br>Технические средства систем телекоммуникаций, охраны и безопасности | <b>Содержание учебного материала</b>  | <b>12</b> | ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 09 |
|   | <b>В том числе практических занятий</b>   | <b>12</b> |                         |
|   | Практическое занятие № 43. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов | 6         |                         |
|   | Практическое занятие № 44-45. Чтение и перевод (со словарем) «Законодательство Российской Федерации в сфере технического регулирования». Обсуждение и ответы на вопросы   | 2         |                         |
|   | Практическое занятие № 46-47. Чтение и перевод (со словарем) отраслевых, национальных и международных стандартов. Обсуждение и ответы на вопросы  | 2         |                         |
|   | <b>Самостоятельная работа обучающихся</b>   | 2         |                         |
| <b>Тема 4.4.</b><br><br>Техника безопасности и охрана труда                                   | <b>Содержание учебного материала</b>  | <b>12</b> |                         |
|   | <b>В том числе практических занятий</b>   | <b>12</b> |                         |
|   | Практическое занятие № 48. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-  | 4         |                         |

|  |  |            |                         |
|--|--|------------|-------------------------|
|  | грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов  |            | ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 09 |
|  | Практическое занятие № 49-50. Чтение и перевод (со словарем) текстов по теме «Техника безопасности и охрана труда». Ответы на вопросы  | 2          |                         |
|  | Практическое занятие № 51-52. Работа с документом: World Skills International Health and Safety documentation (документация по технике безопасности) (чтение, перевод, ответы на вопросы)                  | 2          |                         |
|  | Практическое занятие № 53-54. «Safety first /Безопасность превыше всего». Дискуссия по требованиям техники безопасности на мировых чемпионатах World Skills International по профессиональным компетенциям | 2          |                         |
|  | <b>Самостоятельная работа обучающихся</b>  | 2          |                         |
|  | <b>В том числе практических занятий</b>  | <b>12</b>  |                         |
|  | Практическое занятие № 59. Чтение и перевод (со словарем) текстов по теме «Профессиональный рост и самосовершенствование в профессиональной деятельности». Ответы на вопросы в форме дискуссии             | 6          |                         |
|  | Практическое занятие № 60. Подготовка и перевод на иностранный язык рассказа «Моё будущее в профессии»   | 4          |                         |
|  | <b>Самостоятельная работа обучающихся</b>  | 2          |                         |
| <b>Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)</b> |  | -          |                         |
| <b>Всего:</b>  |  | <b>144</b> |                         |

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

**Учебные аудитории,** оснащенные в соответствии с п. 6.1.2.1. Примерной программы по специальности.

### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

#### **3.2.1 Литература**

##### **Основная:**

1. Гончарова, Виктория Владимировна. Современные отечественные лексикографические ресурсы в области экономики [Электронный ресурс] : справочное пособие / В. В. Гончарова ; БГТУ "ВОЕНМЕХ" им. Д. Ф. Устинова. - Электрон. текстовые дан. - СПб. : [б. и.], 2007. - 1 эл. жестк. диск. - (ЭБС ВОЕНМЕХ). - Загл. с титул. экрана. - Электрон. версия печ. публикации \\lib\_server\elres\elr00848.pdf. - Библиогр. в конце разд. - Библиогр.: с. 77. - Глоссарий лингвистич. терминов: с. 78-80. - ISBN 978-5-85546-315-6 : Б. ц. Текст: электронный // Электронно-библиотечная система Фундаментальная библиотека БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова: [сайт]. — URL: <http://library.voenmeh.ru/jirbis2/> (дата обращения: 29.11.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

2. Сборник упражнений и контрольных работ по грамматике английского языка [Электронный ресурс] : [для вузов] / И. А. Абсалямова [и др.] ; ред.: И. А. Абсалямова, Н. И. Налётова ; БГТУ "ВОЕНМЕХ" им. Д. Ф. Устинова. - Электрон. текстовые дан. - СПб. : [с. п.], 2008. - 1 эл. жестк. диск. - (ЭБС ВОЕНМЕХ). - Загл. с титул. экрана. - Электрон. версия печ. публикации \\lib\_server\elres\elr01195.pdf. - Б. ц. УДК 802.0-5(076) Текст: электронный // Электронно-библиотечная система Фундаментальная библиотека БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова: [сайт]. — URL: <http://library.voenmeh.ru/jirbis2/> (дата обращения: 29.11.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

3. Абсалямова, Инна Александровна. Грамматические "ловушки" английского языка (особенности употребления грамматических структур) [Текст] : [учебное пособие для вузов] / И. А. Абсалямова, Н. И. Налётова ; БГТУ "ВОЕНМЕХ" им. Д. Ф. Устинова. - [Б. м. : б. и.], 2009. - ISBN 978-5-85546-447-4 Текст: электронный // Электронно-библиотечная система Фундаментальная библиотека БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова: [сайт]. — URL: <http://library.voenmeh.ru/jirbis2/> (дата обращения: 29.11.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

##### **Дополнительная:**

1. Методика обучения иностранному языку : учебное пособие для среднего профессионального образования / О. И. Трубицина [и др.] ; ответственный редактор О. И. Трубицина. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 384 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11656-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496004> (дата обращения: 01.12.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

2. Аитов, В. Ф. Английский язык (A1-B1+) : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Ф. Аитов, В. М. Аитова, С. В. Кади. — 13-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 234 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08943-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491941> (дата обращения: 01.12.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

3. Невзорова, Г. Д. Английский язык. Грамматика : учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. Д. Невзорова, Г. И. Никитушкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 213 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09886-0. — Текст : электронный // Образовательная

платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491346> (дата обращения: 01.12.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

### **3.2.2 Интернет-ресурсы:**

1. Электронно-библиотечная система РУКОНТ [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/search>, для авторизиров. пользователей. — Загл. с экрана.
2. Электронная библиотека Пензенского Государственного Университета [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <https://elib.pnzgu.ru/>, для авторизиров. пользователей. — Загл. с экрана.
3. ЭБС Издательства «ЮРАЙТ»: <http://biblio-online.ru>
4. Электронная библиотека БГТУ «ВОЕНМЕХ»: <http://library.voenmeh.ru>
5. ЭБС Издательства «ЛАНЬ»: <http://e.lanbook.com/>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» осуществляется преподавателем в процессе проведения самостоятельных работ, практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований

| <i>Результаты обучения</i>   | <i>Критерии оценки</i>   | <i>Методы оценки</i>  |
|--|--|---|
| <b>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины</b>  |  |   |
| <u>Знать:</u><br>лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;<br>лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем);<br>общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика);<br>правила чтения текстов профессиональной направленности;<br>правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;<br>правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке;<br>формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии | владеет лексическим и грамматическим минимумом, относящимся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;<br>владеет лексическим и грамматическим минимумом, необходимым для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем);<br>демонстрирует знания при употреблении глаголов (общая и профессиональная лексика);<br>демонстрирует знания правил чтения текстов профессиональной направленности;<br>демонстрирует способность построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;<br>демонстрирует знания правил речевого этикета и социокультурных норм общения на иностранном языке;<br>демонстрирует знания форм и видов устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии | Письменный и устный опрос.<br>Тестирование.<br>Дискуссия.<br>Выполнение упражнений.<br>Составление диалогов;<br>Участие в диалогах, ролевых играх.<br>Практические задания по работе с информацией, документами, профессиональной литературой |
| <b>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины</b>  |  |   |
| <u>Уметь:</u><br>строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;  | строит простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;  |   |

|   |   |   |
|---|---|---|
| <p>взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы; применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; понимать тексты на базовые профессиональные темы; составлять простые связные сообщения на общие или интересующие профессиональные темы; общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить иностранные тексты профессионально направленности (со словарем); самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас</p> | <p>взаимодействует в коллективе, принимает участие в диалогах на общие и профессиональные темы; применяет различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии; понимает общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; понимает тексты на базовые профессиональные темы; составляет простые связные сообщения на общие или интересующие профессиональные темы; общается (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводит иностранные тексты профессионально направленности (со словарем); совершенствует устную и письменную речь, пополняет словарный запас</p> | <p>Дискуссия.<br/>Выполнение упражнений.<br/>Составление диалогов;<br/>Участие в диалогах, ролевых играх.<br/>Практические задания по работе с информацией, документами, профессиональной литературой</p> |
|---|---|---|

Форма итогового контроля по учебной дисциплине «Иностранный язык в профессиональной деятельности» - зачет и экзамен.